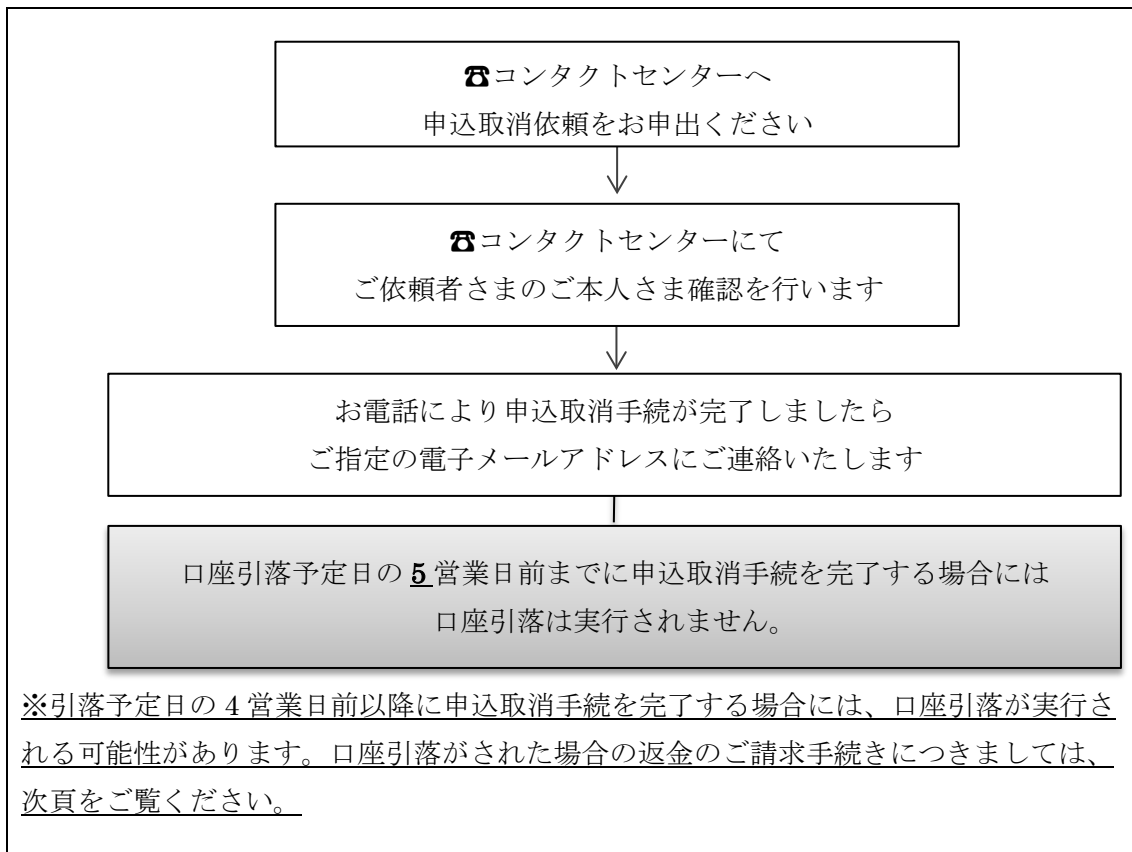


# 申込取消依頼について

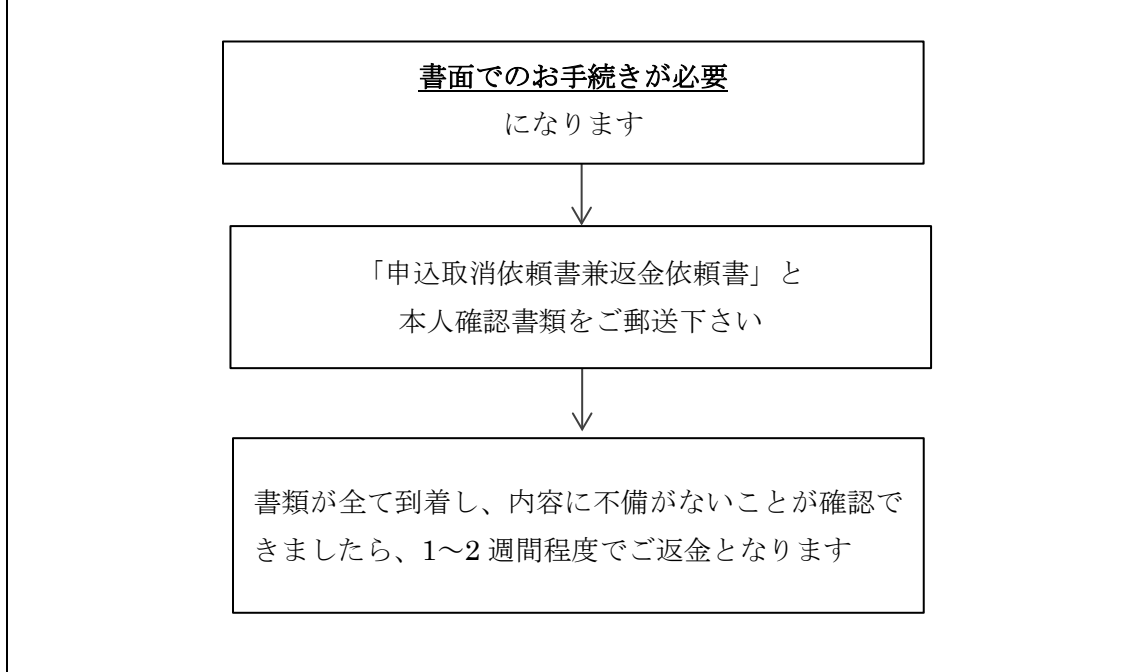
金銭信託

- ◆ 申込取消依頼は、原則としてお受けできません。ただし、申込サイトでの誤入力その他やむを得ない事由があるときにはこの限りではありません。
- ◆ 申込取消は、対象となる回号の募集期間終了日の前営業日までの間に、ご依頼者さまの本人確認手続など当社所定の手続を完了したものについて承ります。
- ◆ 申込取消依頼を希望されるときは、コンタクトセンターへお申し出ください。
- ◆ 申込取消手続が完了するタイミングによって、システムの都合から口座引落しが実行されることがございます。その場合は事後にご返金手続が必要になります。お手数ですが所定の様式により返金のご請求手続をお願いいたします（概要は下記＜[申込取消の流れ](#)＞をご覧ください。）。
- ◆ 申込取消手続にかかる手数料はいただきません。

### <申込取消の流れ>



### 口座引落された金銭の返金が必要になる場合



### ＜口座引落が実行された金銭のご返金手続のご案内＞

- ① 口座引落が実行された金銭はご返金手続が必要になります。お手数ですが所定の様式により返金のご請求手続をお願いいたします。様式「申込取消依頼書兼返金依頼書」は本書に添付してございますので、印刷いただきご利用ください。様式の郵送をご希望のお客さまはコンタクトセンターへお申し出ください。
- ② 「申込取消依頼書兼返金依頼書」に必要事項をご記入のうえ、本人確認書類を添付して当社へご郵送ください。必要となる本人確認書類の詳細および各書類の注意事項については本書に添付の「諸手続きの本人確認書類について（郵送用）」をご覧ください。ご郵送は添付の当社宛の封筒を印刷してご利用ください。
- ③ 当社にすべての書類が到着いたしましたら手続を開始します。内容に不備がないことが確認できましたら 1～2 週間程度でお客さまのお取引口座に返金いたします。

#### お電話でご本人さま確認が完了しないお客さまへ

- お電話でご本人さま確認ができない場合には、「申込取消依頼書兼返金依頼書」および返信用封筒を当社から登録のご住所に郵送します。その場合、すべての書類到着後にご依頼者さまの本人確認のうえ、申込取消手続となります。募集期間終了日の前営業日までにすべての書類が整わなかった場合には申込取消依頼を承ることができず、信託設定（信託契約の締結）となる場合がございます。あらかじめご了承ください。
- 信託設定後の「中途解約」は特別解約事由に該当しない限り承ることができません。詳細は下記コンタクトセンターにお問い合わせください。

# 諸手続きの本人確認書類について(郵送用)

下記【A】または【B】のいずれかの本人確認書類をお送りください。

※お送りいただきました本人確認書類等は返却いたしません。また書類に不備があった場合も返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

<日本国籍のお客さま>

【A】有効期限内で、住所・氏名・生年月日が鮮明に写っているコピーをお送りください。

| 書類名                    | ご確認いただくポイント                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 運転免許証<br>運転経歴証明書       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・表面右下の公安印が鮮明に写っていることをご確認ください。</li> <li>・住所等変更のため裏面に訂正事項がある場合は、訂正箇所の公安印が鮮明に写っていることをご確認ください。</li> <li>・免許の条件等は、塗りつぶしてお送りください。</li> <li>・その他の記載事項は塗りつぶさずにそのままお送りください。</li> </ul>                                                                                                                                       |
| 個人番号カード<br>(マイナンバーカード) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・住所、氏名、生年月日、顔写真が記載されている表面のコピーをお送りください。個人番号(マイナンバー)が記載されている裏面のコピーは不要です。</li> <li>・住所等変更のため訂正事項がある場合は、市区町村にてカードの記載内容を変更後にお送りください。</li> <li>・通知カード(個人番号)には顔写真がないため、本人確認書類としてはご利用いただけません。</li> </ul>                                                                                                                    |
| 各種健康保険証                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・発行者印が鮮明に写っているコピーをお送りください。</li> <li>・カード式保険証で表面に住所が記載されていない場合は、裏面住所欄に現住所をご記入のうえ、表裏のコピーをお送りください。</li> <li>・訂正箇所には健康保険組合等の発行者印の押印が必要です。住所訂正が行われても発行者により押印されない場合やシールによる訂正をされている場合は、受け付けできません。</li> <li>・政治、宗教の情報を含む事業所名称は塗りつぶしてください。</li> <li>・記号、番号、保険者番号は塗りつぶしてください。</li> <li>・カード式保険証はQRコード*も塗りつぶしてください。</li> </ul> |
| パスポート                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・顔写真のページ、住所のページをそれぞれコピーしてください。</li> <li>・住所を変更してあるものは受け付けできません。他の本人確認書類をご用意ください。</li> <li>・氏名は漢字も確認いたしますので、所持人記入欄にご記入のうえ、お送りください。</li> <li>・2020年2月4日以降に申請されたパスポートには所持人記入欄が存在しないため、ご利用いただけません。</li> </ul>                                                                                                           |
| 住民基本台帳カード<br>(顔写真付き)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・住所、氏名、生年月日、顔写真が記載されているコピーをお送りください。</li> <li>・住所等変更のため裏面に訂正事項がある場合は、訂正箇所の公印が鮮明に写っていることをご確認ください。</li> <li>・本籍地の記載がある場合は、塗りつぶしてお送りください。</li> </ul>                                                                                                                                                                    |

\*QRコードはデンソーウェーブの登録商標です。

【B】作成・発行後6ヵ月以内で、必ず原本をお送りください。コピーは受け付けできません。

| 書類名                             | ご確認いただくポイント                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住民票の写し<br>※「写し」とはコピーのことではありません。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご本人さま記載ページだけではなく、発行日、発行者印のあるページまですべてお送りください。</li> <li>・名義人さまごとに発行された原本をご用意ください。世帯分が記載されているものや、複数ページで発行されたものは、切り離さずそのまますべてお送りください。</li> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載なしのものをお送りください。</li> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載がある場合は塗りつぶしてください。</li> </ul> |
| 住民票記載事項証明書                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載なしのものをお送りください。</li> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載がある場合は塗りつぶしてください。</li> </ul>                                                                                                                                             |
| 印鑑登録証明書                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 戸籍謄本／抄本＋附票                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・本籍地を塗りつぶしてください。</li> <li>・戸籍の本籍地下段に記載されている筆頭者氏名や従前戸籍氏名は塗りつぶさずにそのままお送りください。</li> <li>・必ず附票もお送りください。</li> </ul>                                                                                                                           |

<外国籍のお客さま>

【A】有効期限内で、住所・氏名・生年月日が鮮明に写っているコピーをお送りください。

| 書類名               | ご確認いただくポイント                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 在留カード<br>特別永住者証明書 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・表面右上の番号が鮮明に写っているコピーをお送りください。</li> <li>・裏面もコピーしてください。</li> <li>・国籍は塗りつぶさないでください。</li> <li>・申込書の氏名、つづりが異なる場合、口座開設いただけません。</li> </ul>                                                              |
| 運転免許証             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コピーをお送りください。交付後6ヵ月以上のものに限りです。</li> <li>・裏面に変更事項の記載がある場合、裏面もコピーしてください。コピーの表面右下および裏面の変更事項欄に、公安印(赤枠)が鮮明に写っていることをご確認ください。</li> <li>※運転免許証を本人確認書類としてご利用になる場合、「居住者」であることを確認させていただく場合があります。</li> </ul> |

【B】作成・発行後6ヵ月以内で、必ず原本をお送りください。コピーは受け付けできません。

| 書類名                                           | ご確認いただくポイント                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住民票の写し<br>※「写し」とはコピーのことではありません。<br>住民票記載事項証明書 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご本人さま記載ページだけではなく、発行日、発行者印のあるページまですべてお送りください。複数ページで発行されたものは、切り離さずそのまますべてお送りください。</li> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載なしのものをお送りください。</li> <li>・本籍地、個人番号(マイナンバー)の記載がある場合は塗りつぶしてください。</li> <li>・「在留期間」「在留期間の満了日」等、在留に関する事項に省略がないものをお送りください。</li> </ul> |

新生信託銀行株式会社／登録金融機関：関東財務局長（登金）第22号／加入協会：日本証券業協会

申込取消依頼書兼返金請求書  
金銭信託用

新生信託銀行 株式会社 御中

|                                |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--------------------------------|---------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 記入日<br><br>年 月 日               | お取引口座(SBI新生銀行の預金口座)およびお振込先                        |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                | 上記お取引口座の預金種目 (○で囲んでください)<br>普通 ・ 当座 ・ 貯蓄 ・ その他( ) |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| ご住所(ご登録の住所をご記入ください。)<br>(フリガナ) |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| お名前(自署)<br>(フリガナ)              |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  | 印 |
|                                |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 電話番号                           |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                |                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

私は、貴社の金銭信託商品の下記1.「お申込みに関する情報」記載の申込みを取消すことを依頼し、私の取引口座から引落済みの金銭がある場合はその返金を依頼します。返金があるときは、私が取引口座として指定した預金口座にお支払いください。

記

1. 取消しを依頼するお申込みに関する情報

|                      |            |            |
|----------------------|------------|------------|
|                      | 申込みを取消す商品1 | 申込みを取消す商品2 |
| 商品名<br>(回号までご記入ください) |            |            |
| 受付番号                 |            |            |
| お申込金額                |            |            |

2. 申込取消事由 (申込取消事由(理由)をご記載ください。)

(取引口座を解約したことが申込取消事由であるときは「受取口座届出書(申込取消返金)」もご提出ください。)

3. 本人確認書類

別紙「諸手続きの本人確認書類について(郵送用)」をご参照いただき、本人確認書類を本届出書に添付のうえお申し込みください。お送りいただきました本人確認書類は返却いたしません。また書類に不備があった場合も返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

(当社使用欄)

書類受領日:

取消承認日:

返金予定日:

返金処理日:

|    |   |
|----|---|
| 承認 | 係 |
|----|---|

### ＜口座引落実行後にお取引口座を解約されたとき＞

- ◆ ご指定のお取引口座を解約されたときは、その旨をコンタクトセンターへお申し出ください。
- ◆ この場合はご返金先の口座を新たにご指定いただく必要がございます。次の手続きによりご指定ください。（ご本人さま名義の口座に限ります）
  - ① 本書に添付されている様式「受取口座届出書」を印刷してご利用ください。様式の郵送をご希望のお客さまはコンタクトセンターへお申し出ください。
  - ② 「受取口座届出書」に必要事項を記入し、「申込取消依頼書兼返金依頼書」と本人確認書類とともに、当社へ郵送してください。ご郵送には添付の当社宛の封筒を印刷してご利用ください。
  - ③ 当社にすべての書類が到着いたしましたら手続を開始します。内容に不備がないことが確認できましたら 1～2 週間程度で新たにご指定いただいた口座に返金いたします。
- ◆ 振込手数料はお客さまにご負担いただきますので、差引きの上返金いたします。あらかじめご了承ください。

 SBI 新生銀行金銭信託専用ダイヤル

**0 1 2 0 - 2 9 0 - 2 7 7**

受付時間：平日 9 時～17 時まで（年末年始を除く）

携帯電話・PHS からご利用いただけます

ご不明な点は上記 SBI 新生銀行金銭信託専用ダイヤルへお問い合わせください。

お問い合わせの際は、ご本人さま確認の手続きが必要となりますので、

お手元に SBI 新生銀行のキャッシュカードをご用意いただくか、

店番号・口座番号をあらかじめご確認ください。

受取口座届出書(申込取消返金)  
金銭信託用

新生信託銀行 株式会社 御中

|                                         |                            |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 記入日<br><br>年 月 日                        |                            | お取引口座(SBI新生銀行の預金口座)<br><table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                            |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ご住所(ご登録の住所をご記入ください。)<br>(フリガナ)<br>..... |                            |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| お名前(自署)<br>(フリガナ)<br>.....              |                            | 印                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 電話番号                                    | ご職業(自営業・自由業の方は業種もご記載ください。) |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

私が、申込取消を依頼した貴社の金銭信託商品の貴社からの返金は取引口座が解約済みのため、下記の私名義の預金口座にお支払いください。その際、振込手数料については返金額から差し引くことを了承します。

記

1. 振込先口座に関する情報(ご本人さま名義の口座に限ります)

|        |  |
|--------|--|
| 金融機関   |  |
| 支店     |  |
| 預金種別   |  |
| 口座番号   |  |
| 口座名義カナ |  |

※ 本届出書をご提出いただく場合は、「申込取消依頼書兼返金請求書」と同封してください。

※ 弊社におきましては、2018年2月に金融庁が公表した「マネー・ローンダリング及びテロ資金供与対策に関するガイドライン」等を踏まえ、これまで「犯罪による収益の移転防止に関する法律」等で確認が求められている事項に加え、お客様の事業内容等についても書面等により確認させていただくことがあります。お客様にはお手数をおかけすることとなりますが、なにとぞ、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

(当社使用欄)

処理日:

|    |   |
|----|---|
| 承認 | 係 |
|    |   |

封筒としてお使いください。

破線部分を切り取り組み立て、のりしろをしっかりと貼り合わせて、セロハンテープ等で補強してお使いください。

※縮小印刷して封筒を作成いたしますと、郵便物の最小寸法の関係でお取り扱い時に問題となることがあります。ご注意ください。

※当社は、お客さまに封筒の印刷を委託します。 ※ 白色A4の普通紙にて、プリントしてください。

のりしろ②

山折り

● 切手不要  
No postage  
necessary

差出有効期間  
2027年3月  
31日まで



料金受取人払郵便

新生信託銀行

(受取人)

東京都港区六本木1-6-1 泉ガーデンタワー

新生信託銀行株式会社

信託事業推進部 合同金信事業室 諸手続担当 行

ご住所 Address 〒□□□-□□□□

お名前 Name

電話番号 Telephone

( )



1068790  
029

山折り

＜作り方＞のりしろ①の上に②を貼り合わせ、  
左右の③④をのりしろ①②の上にセロハンテープでしっかりと貼り付けてください。

のりしろ①

※ のりしろ①よりのりがはみ出さないようご注意ください。